



Formulário de Solicitação de Correção Manual

Os candidatos que considerarem que suas provas não foram corrigidas de forma correta poderão solicitar a correção manual de suas folhas de respostas ou uma nova correção de suas respostas à prova computadorizada. **Todas as solicitações de correção manual deverão ser submetidas no prazo de 30 dias a contar da data de divulgação dos resultados do exame. Há uma taxa associada à Solicitação de Correção Manual.** Esta taxa será reembolsada caso seja comprovado que houve erro na correção da prova do candidato.

Nome do (a) candidato(a) (em letra de forma) _____

Número de matrícula do(a) candidato(a)	L	-							
--	---	---	--	--	--	--	--	--	--

Endereço _____

Telefone _____

Endereço de e-mail _____

Local da Prova _____
Cidade Estado/Província País

Termos e Condições: Ao assinar este formulário, reconheço e compreendo que estou solicitando a correção manual da folha de respostas de minha prova ou nova marcação das respostas de minha prova computadorizada, que há uma taxa para este serviço e que um novo cálculo de pontos só será concedido caso seja descoberto erro de correção.

Assinatura _____ Data _____

Favor contatar seu Escritório Regional para informações sobre pagamento: Assim que o pagamento for processado, sua solicitação será considerada como apresentada ao IBLCE. Saiba que este processo pode levar 6-8 semanas para análise. Você será notificado(a) do resultado por carta registrada.

América do Norte, América do Sul ou Israel: iblce@iblce.org
Europa, Oriente Médio (exceto Israel) ou países do Norte da África: eumeoffice@iblce.org **Ásia, Austrália, ou países da África não atendidos pelo escritório da Europa** apaadmin@iblce.org