



Gedragscode voor IBCLC's

Ingangsdatum: 1 november 2011 **Bijgewerkt:** September 2015

Vervangt: Code of Ethics voor IBCLC's 1 december 2004

De International Board of Lactation Consultant Examiners® (IBLCE®) is de wereldwijde autoriteit die werkers in de lactatie en borstvoedingshulpverlening certificeert.

IBLCE werd opgericht om de gezondheid, het welbevinden en de veiligheid van het publiek te beschermen door voor een internationaal erkend kennisniveau in lactatie en borstvoeding te zorgen door middel van het IBLCE examen. Succesvolle kandidaten worden International Board Certified Lactation Consultants (IBCLC's).

Een cruciaal deel van de taak van een IBCLC, in het beschermen van moeders en kinderen, is getrouw blijven aan de principes en het doel van de Internationale gedragscode voor het op de markt brengen van vervangingsmiddelen voor moedermelk en volgende relevante resoluties van de Wereld Gezondheidsorganisatie.

Inleiding

De IBLCE onderschrijft de brede mensenrechten principes die in ontelbare internationale documenten zijn vastgelegd en die bevestigen dat ieder mens recht heeft op de hoogst bereikbare gezondheidsstandaard. Bovendien beschouwd IBLCE het als een recht dat iedere moeder borstvoeding mag geven en ieder kind borstvoeding mag krijgen. Daarom moedigt de IBLCE, IBCLC's aan de hoogste standaard van ethisch gedrag te handhaven, zoals die beschreven is in:

- United Nations Convention on the Rights of the Child
- United Nations Convention on the Elimination of All Forms of Discrimination Against Women (Article 12)
- Council of Medical Specialty Societies Code for Interactions with Companies

Als leidraad voor hun professionele beroepsuitoefening is het in het belang van alle IBCLC's en het publiek dat zij dienen, dat er een Gedragscode is die:

- Zowel de IBCLC's als het publiek informeert over de **minimale** standaarden van aanvaardbaar gedrag;
- De toewijding, die van alle houders van de IBLCE bevoegdheid verwacht wordt, verklaard;
- IBCLC's een raamwerk geeft voor het uitoefenen van hun essentiële taken;
- Dient als een basis voor beslissingen betreffende verondersteld wangedrag.

Definities en interpretations

1. Voor het doel van dit document zal naar de Gedragscode voor IBCLC's worden verwezen als "GC".
2. IBCLC's zullen zich volledig schikken naar de *Disciplinaire Procedures* van de IBLCE.
3. Voor het doel van de GC verwijst "gepaste zorgvuldigheid" naar de verplichting die IBCLC's is opgelegd om te voldoen aan een standaard van behoorlijke zorg bij het uitvoeren van iedere handeling waarvan te voorzien zou kunnen zijn dat hij anderen zou kunnen schaden.
4. De term "intellectueel eigendom" (Principes 2.5) refereert aan copyrights (die van toepassing zijn op gedrukte of elektronische documenten, manuscripten, foto's, dia's, en illustraties), handelsmerken, diensten- en bedrijfslogo's en patenten.
5. De uitzondering op de verklaring "zich onthouden van het openbaar maken van enige informatie" (principe 3.1) betekent dat, waar van toepassing, IBCLC's deze informatie mogen vrijgeven om:
 - (a) zich te schikken naar een wet, rechtbank of bestuursorgaan, of deze GC;
 - (b) de cliënt te beschermen, als de IBCLC er in alle oprechtheid van overtuigd is dat een cliënt niet in staat is te handelen in haar eigen belang en het belang van haar kind en daaruit het risico van schade voortvloeit, in overleg met bevoegde individuen en instanties die in de positie zijn om de juiste actie te ondernemen;
 - (c) een vordering ter verdediging op te stellen ten gunste van de IBCLC en de cliënt, of een verdediging tegen een criminele of civiele aanklacht tegen de IBCLC, gebaseerd op gedrag waarbij de cliënt betrokken was; of
 - (c) reageren op aantijgingen in iedere procedure betreffende de diensten die de IBCLC de cliënt geleverd heeft.
6. "Overtreding" beschrijft een handeling die legaal is maar slecht is uitgevoerd, terwijl "misdrif" een onrechtmatige handeling beschrijft.

Principes van de Gedragscode

De CPC bestaat uit acht principes, die van iedere IBCLC verwachten om:

1. Diensten aan te bieden die borstvoeding beschermen, promoten en ondersteunen
2. Met gepaste zorgvuldigheid te handelen
3. De vertrouwelijkheid van cliënten te waarborgen
4. Accuraat en compleet te rapporteren aan andere leden van het gezondheidsteam
5. Een onafhankelijk oordeel in acht te nemen en conflicterende belangen te vermijden
6. Persoonlijke integriteit in stand te houden
7. De professionele standaarden die van een IBCLC verwacht worden hoog te houden
8. Zich te schikken naar de disciplinaire procedures van de IBLCE

IBCLC's zijn persoonlijk aansprakelijk voor het handelen in overeenstemming met de GC om de belangen van cliënten veilig te stellen en het vertrouwen van het publiek niet te beschamen.

Principe 1: Diensten aan te bieden die borstvoeding beschermen, promoten en ondersteunen

Iedere IBCLC zal:

- 1.1 Professionele inzet tonen door met moeders te werken om hun borstvoedingsdoelen te bereiken.

- 1.2 Zorg bieden, om aan de individuele behoeften van cliënten tegemoet te komen, die cultureel aanvaardbaar is en ondersteund wordt door het best beschikbare bewijs.
- 1.3 Voldoende en nauwkeurige informatie geven opdat cliënten in staat worden gesteld tot geïnformeerde besluitvorming te komen.
- 1.3 Nauwkeurige, complete en objectieve informatie te geven over commerciële producten (zie principe 7.1).
- 1.5 Informatie geven zonder persoonlijke vooringenomenheid.

Principe 2: Met gepaste zorgvuldigheid te handelen

Iedere IBCLC zal:

- 2.1 Werken binnen de grenzen van de scope of practice.
- 2.2 Samenwerken met andere leden van het gezondheidsteam om eenduidige en uitgebreide zorg te leveren.
- 2.3 Aansprakelijk en verantwoordelijk zijn voor persoonlijk gedrag en handelen.
- 2.4 Alle van toepassing zijnde wetten gehoorzamen, waaronder die, die de activiteiten van lactatiekundigen reguleren.
- 2.5 Intellectueel eigendomsrecht respecteren.

Principe 3: De vertrouwelijkheid van cliënten te waarborgen

Iedere IBCLC zal:

- 3.1 Afzien van het onthullen van elke informatie die tijdens de professionele relatie is verkregen, behalve aan andere leden van het gezondheidsteam van de cliënt of aan andere personen of instanties waarvoor de cliënt uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven, behalve uitsluitend zoals voorzien in definities en interpretaties van de GC.
- 3.2 Afzien van het fotograferen en opnemen (audio of video) van een moeder en haar kind voor enig doel, tenzij de moeder van tevoren schriftelijk toestemming van zichzelf en voor haar kind heeft gegeven.

Principe 4: Accuraat en compleet te rapporteren aan andere leden van het gezondheidsteam

Iedere IBCLC zal:

- 4.1 Toestemming van de cliënt ontvangen om klinische informatie met andere leden van het gezondheidsteam van de cliënt te delen, voordat met een consult wordt begonnen.
- 4.2 Een daartoe geëigende persoon of autoriteit informeren als het lijkt dat de gezondheid of de veiligheid van een cliënt of een collega op het spel staan, in overeenstemming met principe 3.

Principe 5: Een onafhankelijk oordeel in acht te nemen en conflicterende belangen vermijden

Iedere IBCLC zal:

- 5.1 Een feitelijk of mogelijk belangenconflict openbaar maken, waaronder een financieel belang in relevante goederen en diensten, of in organisaties die relevante goederen en diensten aanbieden.
- 5.2 Waarborgen dat commerciële overwegingen een professioneel oordeel niet beïnvloeden.
- 5.3 Zich vrijwillig terugtrekken van professioneel handelen als de IBCLC fysieke of mentale belemmering heeft die schadelijk voor cliënten zou kunnen zijn.

Principe 6: Persoonlijke integriteit in stand te houden

Iedere IBCLC zal:

- 6.1 Zich als professionele gezondheidswerker eerlijk en rechtvaardig gedragen.
- 6.2 Zich vrijwillig terugtrekken van professioneel handelen als de IBCLC zich heeft ingelaten met middelenmisbruik dat het handelen van de IBCLC zou kunnen beïnvloeden
- 6.3 Alle cliënten binnen het wettelijke kader van de desbetreffende geopolitieke regio of omgeving gelijk behandelen ongeacht capaciteit(en)/handicap(s), genderidentiteit, seksuele gerichtheid, geslacht, etniciteit, ras, nationale afkomst, politieke overtuiging, burgerlijke staat, geografische locatie, godsdienst, sociaaleconomische status en leeftijd.

Principe 7: De professionele standaarden die van een IBCLC verwacht worden hoog te houden

Iedere IBCLC zal:

- 7.1 Opereren binnen het kader dat gedefinieerd is door de GC.
- 7.2 Aan het publiek en collega's, alleen nauwkeurige informatie verschaffen over lactatiekundige diensten die worden aangeboden.
- 7.3 Uitsluitend toestemming geven voor het gebruik van de naam van de IBCLC voor het doel van het certificeren van de diensten die de lactatiekundige heeft geleverd als de IBCLC die diensten heeft geleverd.
- 7.4 De afkortingen "IBCLC" en "RLC" of de titels "International Board Certified Lactation Consultant" en "Registered Lactation Consultant" alleen gebruiken als de certificering actueel is en op de manier waarop de IBLCE het gebruik autoriseert.

Principe 8: Zich te schikken naar de disciplinaire procedures van de IBLCE

Iedere IBCLC zal:

- 8.1 Zich volledig schikken naar het proces van Ethics & Discipline van de IBLCE.
- 8.2 Ermee instemmen dat een overtreding van de GC iedere zaak omvat waarin:
 - 8.2.1 De IBCLC veroordeeld is voor een misdaad onder toegepast recht, waar oneerlijkheid, grove nalatigheid of onrechtmatig gedrag in relatie tot het handelen als lactatiekundige een kernprobleem is;

- 8.2.2 De IBCLC gestraft is door een staat, provincie of andere regeringsinstantie en ten minste één van de gronden voor de straf overeenkomt of grotendeels overeen komt met deze GC principes;
- 8.2.3 Een bevoegde hof, vergunning verlenende instantie, certificerende instantie of bestuurlijke instantie bepaald dat de IBCLC een overtreding heeft begaan of een misdrijf heeft gepleegd die gerelateerd is aan het handelen als lactatiekundige.