



## Schnelle Tipps für die Durchführung der Bewerbung

- Um Ihr Geburtsdatum auszuwählen, wenn Sie ein Profil erstellen, klicken Sie in das entsprechende Feld und ein Kalender öffnet sich mit dem laufenden Datum. Klicken Sie auf Monat und Jahr, dann auf das angezeigte Jahr. Klicken Sie auf den Pfeil links, solange, bis Sie Ihr Geburtsjahr auswählen können. Wählen Sie dann den Monat und den Tag aus.
- Um einen Trainingsplan für Zugangspfad 3 einzureichen, verwenden Sie den „Start“ link in Ihrem Account, um auf die Option „Mentoren“ zu gelangen. Wählen Sie dann aus „Speichern auf My Home“; dann gehen Sie auf „Hier bewerben“.
- Um eine Bewerbung zum Examen durchzuführen, verwenden Sie entweder den Link „Starten“ oder den Link „Zu einem Examen bewerben“ in Ihrem Account. Siehe Videoanleitung für Beispiele für die jeweiligen Bewerbungspfade 1 oder 2; verwenden Sie den Link „Starten“. Für Pfad 3 verwenden Sie bitte den Link „Zu einem Examen bewerben“.
- Stellen Sie sicher, dass Ihre E-Mail-Adresse korrekt ist. Für den Fall, dass Ihre Bewerbung für eine weitere Überprüfung ausgewählt wird, können Ihnen die Mitarbeiter von IBLCE Nachrichten innerhalb Ihres Accounts senden. Sie erhalten darüber gleichzeitig eine Nachricht per E-Mail.
- Der Bereich „My CERPs Portfolio“ ist für IBCLCs reserviert, die mit CERPs rezertifizieren. KandidatInnen, die sich zur Zertifizierung oder Rezertifizierung mit Examen bewerben, folgen den Instruktionen, wie weiter oben beschrieben.
- Wenn Sie den Titel IBCLC in vergangenen Jahren innehatten und Ihre Zertifizierung mit Beginn des Jahres 2020 abgelaufen ist, sehen Sie einen Link zum Wiedererlangen des Examens. Das Prozedere dieser Bewerbung ist der Bewerbung über Zugangspfad 1 ähnlich.
- Um Ihren IBCLC Zertifizierungsstatus zu ersehen, gehen Sie bitte zum Abschnitt „Meine Zertifikationen“ im linken Navigationsbereich.