



# HÄUFIG GESTELLTE FRAGEN

*Für Kandidat/innen, die sich erstmalig, zum wiederholten Mal oder nach dem Auslaufen ihrer Zertifizierung für die IBCLC ® Prüfung bewerben möchten*

Frequently Asked Questions (German)

# Inhaltsverzeichnis

I.	Was ist das IBLCE? .....	3
	A. Kontaktdaten .....	3
II.	Kurse zur Ausbildung in Gesundheitswissenschaften .....	3
III.	Laktationsspezifische Ausbildung .....	4
IV.	Bewerbungsüberprüfungsprozess (für erstmalige Prüfungskandidat/innen) .....	5
V.	Prüfung .....	7
VI.	Rezertifizierung .....	11

## I. Was ist das IBLCE?

Das Internationalen Gremium zur Prüfung von Still- und Laktationsberater/innen (*International Board of Lactation Consultant Examiners®*; IBLCE®) ist das unabhängige internationale Zertifizierungsorgan, das den Titel Vom Internationalen Gremium zertifizierte Still- und Laktationsberater/innen (*International Board Certified Lactation Consultant®* ; IBCLC®) verleiht.

### A. Kontaktdaten

International Board of Lactation Consultant Examiners (IBLCE)

10301 Democracy Lane, Suite 400

Fairfax, Virginia 22030-2545

USA

Tel.: +1 703 560 7330

[www.iblce.org](http://www.iblce.org)

Das IBLCE unterhält Büros in Österreich, Australien und den Vereinigten Staaten. Zertifizierte erreichen das für ihr Wohnsitzland zuständige IBLCE-Büro über das Formular auf der IBLCE-Webseite, das Sie unter den Kontaktinformationen finden.

## II. Kurse zur Ausbildung in Gesundheitswissenschaften

**Ich bin keine anerkannte medizinische Fachkraft und belege ein paar der 14 Kurse in Gesundheitswissenschaften online. Werden für die 8 Unterrichtsstunden, die von einer akkreditierten höheren Lehranstalt angeboten werden müssen, auch Fachhochschulseminare von Seiten wie EdX, Coursera oder Study.com anerkannt?**

Das IBLCE strebt danach, dass die Kurse von einer akkreditierten Einrichtung angeboten werden. . Ist der Anbieter also nicht akkreditiert, müssen Sie dafür sorgen, dass Sie alle notwendigen zusätzlichen Schritte unternehmen, um diesen durch eine akkreditierte Einrichtung anerkennen zu lassen. Der Nachweis über den Abschluss darf nur durch die akkreditierte Einrichtung ausgestellt werden.

Bei Online-Unterricht kann es vorkommen, dass Studierende eine höhere Gebühr zahlen und/oder zusätzliche Bedingungen erfüllen müssen (z.B. eine kurze Prüfung), damit der Kurs von einer akkreditierten Einrichtung anerkannt wird.

**Was muss ich als Nachweis vorlegen, dass ich einen geeigneten Kurs online abgeschlossen habe?**

Wenn Ihre Bewerbung zur Überprüfung ausgewählt wird, müssen Sie eine Kopie des (der) Abschlusszeugnis(se) für Ihr(e) Seminar(e) vorlegen. Auf jedem Zeugnis muss der Name der/des Studierenden, der Kurstitel, die Abschlussnote, das Abschlussdatum und der Name der akkreditierten Einrichtung stehen. Je nach Anbieter kann es notwendig sein, dass Sie zusätzliche Kursarbeiten/Lernzielkontrollen durchführen, um die Anerkennung durch die akkreditierte Einrichtung zu erhalten.

Ist der Online-Anbieter selbst akkreditiert, genügt ein Studiennachweis oder ein Zeugnis des Anbieters. Stammt der Kurs von einer akkreditierten Einrichtung, bietet aber keine offiziellen Urkunden, wie zum Beispiel ein Zeugnis, müssten Sie den Abschluss mit Hilfe anderweitiger offizieller Unterlagen belegen. Ein Screenshot genügt nur dann, wenn es keine andere Möglichkeit gibt und wenn dieser sämtliche erforderlichen Daten enthält: Name der/des Studierenden, Kurstitel, Abschlussnote, Abschlussdatum und Name der akkreditierten Einrichtung.

### **III. Laktationsspezifische Ausbildung**

**Kann eine Schulung, der E- oder R-CERPs zuerkannt wurden, für die 90 Stunden meiner laktationsspezifischen Ausbildung angerechnet werden?**

Von Prüfungskandidat/innen, die die Prüfung zum ersten Mal ablegen, wird erwartet, dass sie 90 Stunden laktationsspezifischer Ausbildung absolvieren. Wenn Sie an einer Veranstaltung teilnehmen, der vom IBLCE CERPs zuerkannt werden, erkennen wir nur die Stunden an, die als L-CERPs ausgewiesen sind.

Bei E- und R-CERPs handelt es sich um Veranstaltungen, die nicht zur laktationsspezifischen Ausbildung zählen, sich aber auf die Praxis als Laktationsberater/in beziehen. Ein Kurs kann für die Praxis eines/einer IBCLC nützlich sein, ohne sich spezifisch mit Laktation zu befassen. Sie müssen eine Schulung finden, die sich auf laktationsspezifische Aspekte konzentriert (z.B. Anatomie für die Stillbetreuung).

**Wie kann ich bestätigen, dass der Bildungsanbieter meiner Kurse keine Firma, einschließlich Hersteller, Lieferant oder Vermarkter, ist, deren Produkte in den Anwendungsbereich des Internationalen Kodex für die Vermarktung von Muttermilchersatzprodukten der Weltgesundheitsorganisation (WHO) (1981) und die weiterführenden Beschlüsse der Weltgesundheitsversammlung (WHA) (z.B. Säuglingsfertiernahrung, Babyfläschchen und Sauger) fallen?**

Wenn Sie sich in Bezug auf das gesamte Produktprogramm des Bildungsanbieters oder seine Zuordnung innerhalb des WHO-Kodex nicht sicher sind, müssen Sie den Bildungsanbieter direkt

ansprechen und sich die Einhaltung des WHO-Kodex bestätigen lassen.

### **Welche Bildungsangebote sind zulässig, und muss ich Unterlagen vorlegen, aus denen die Einhaltung des WHO-Kodex hervorgeht?**

Da es heute gängige Praxis ist, lässt IBLCE Bildungsangebote für die Zertifizierung und Rezertifizierung zu, die sich nach den allgemeinen Lehrfächern und der chronologischen Reihenfolge gemäß der [Detaillierten Inhaltsübersicht für IBCLCs](#) richten. Sollte Ihre Bewerbung zufällig für eine Überprüfung ausgewählt werden, wird IBLCE um einen Nachweis des Bildungsabschlusses vom Anbieter bitten, und damit dieses Bildungsangebot für die Zertifizierung oder Rezertifizierung angerechnet wird, darf der Bildungsanbieter keine juristische Person sein, deren Produkte in den Anwendungsbereich des WHO-Kodex (z.B. Säuglingsfertiernahrung, Babyfläschchen und Sauger) fallen. Für die Überprüfung kann ein Nachweis darüber verlangt werden. Es genügt eine offizielle Dokumentierung oder ein Schreiben des Bildungsanbieters, in der dieser bescheinigt, dass es sich nicht um eine Firma einschließlich Hersteller, Lieferant oder Vermarkter, handelt, deren Produkte in den Anwendungsbereich des Internationalen Kodex für die Vermarktung von Muttermilchersatzprodukten der Weltgesundheitsorganisation (WHO) (1981) und die weiterführenden Beschlüsse der Weltgesundheitsversammlung (WHA) (z.B. Säuglingsfertiernahrung, Babyfläschchen und Sauger) fallen. Um die Einhaltung dieser Vorschrift zu erleichtern, rät IBLCE juristischen Personen, die den WHO-Kodex einhalten und den WHO-Kodex im Bildungsprogramm propagieren, diese Informationen auf der Teilnahmebescheinigung zu vermerken, die den Lernenden ausgehändigt wird.

### **Wenn die Bildungsmaßnahme bei einem nicht-konformen Bildungsanbieter vor dem Stichtag am 1. Januar 2022 abgeschlossen, die Bewerbung für die Zertifizierung oder Rezertifizierung aber erst nach diesem Stichtag eingereicht wird, werden die Punkte dann anerkannt?**

Bezüglich dieser neuen Vorschrift wird eine Übergangsfrist gewährt, sodass Bildungsmaßnahmen, die vor dem 1. Januar 2021 abgeschlossen wurden, für die Zertifizierung und Rezertifizierung verwendet werden können. Zeugnisse mit Datum vom 01. Januar 2022 und später werden nicht für die IBCLC-Zertifizierung oder Rezertifizierung angerechnet, wenn es sich bei dem Bildungsanbieter um eine juristische Person einschließlich Hersteller, Lieferant oder Vermarkter handelt, deren Produkte in den Anwendungsbereich des WHO-Kodex (z.B. Säuglingsfertiernahrung, Babyfläschchen und Sauger) fallen.

## **IV. Bewerbungsüberprüfungsprozess (für erstmalige Prüfungskandidat/innen)**

**Ich glaube, meine Bewerbung wurde für die Überprüfung ausgewählt, aber ich bin nicht sicher.**

## **Was soll ich tun? Der Abgabeschluss für die Anmeldung rückt näher.**

Wenn Sie für eine Überprüfung ausgewählt wurden, werden Sie per E-Mail vom IBLCE kontaktiert. Wenn Sie Ihre Bewerbung bereits abgeschlossen und die Zahlung für die Prüfung geleistet haben, dann brauchen Sie nichts weiter zu tun, außer das IBLCE kontaktiert Sie wegen einer Überprüfung oder wegen eines anderen Aspekts der Bewerbung, wie zum Beispiel der Bitte um Bedarfsanpassung. Die Frist für die Einreichung der Überprüfungsunterlagen ist eine andere als die für den Bewerbungsschluss und wird Ihnen per E-Mail von den IBLCE-Mitarbeitenden mitgeteilt.

## **Ich bewerbe mich für die erstmalige Prüfung. Wieviel Zeit habe ich, um auf eine Überprüfung zu antworten und was muss ich einreichen?**

Wenn Sie für eine Überprüfung ausgewählt wurden, werden Sie per E-Mail von den Mitarbeitenden des IBLCE kontaktiert. In der E-Mail werden Sie gebeten, die in den nachstehenden Punkten aufgeführten Unterlagen einzureichen. Ab dem Datum der E-Mail haben Sie 10 Arbeitstage Zeit, um die begleitenden Unterlagen vorzulegen. Gehen die Unterlagen nicht innerhalb der angegebenen Frist bei uns ein, kann Ihre Bewerbung abgelehnt werden und Ihnen werden 50% der bezahlten Gebühren zurückerstattet. Nachfolgend wird kurz umrissen, welche Unterlagen das IBLCE für eine Überprüfung haben möchte:

- 1. Gesundheitswissenschaften - Nachweis (z.B. Studienbücher), dass Kurse zur Ausbildung in Gesundheitswissenschaften zum Zeitpunkt bzw. vor der Einreichung der Prüfungsbewerbung abgeschlossen wurden.** Wenn Sie in einem der Berufe auf der *Liste anerkannter medizinisch/pflegerischer Berufe* ausgebildet sind, genügt eine Kopie Ihrer Zulassung, Ihres Ausbildungsabschlusszeugnisses oder Ihres Studiendiploms.
- 2. Laktationsspezifische Ausbildung - einen Nachweis (z.B. Abschlusszeugnisse), dass 95 Stunden laktationsspezifischer Ausbildung in den fünf Jahren vor Einreichung der Bewerbung absolviert wurden.** Fünf Stunden dieser laktationsspezifischen Ausbildung müssen sich auf Kommunikationsfähigkeiten konzentrieren. Vorzugsweise stehen die fünf Stunden Unterricht, die sich auf Kommunikationsfähigkeiten konzentrieren, in direktem Zusammenhang mit der Still- und Stillpflege, dies ist jedoch keine Voraussetzung. Bei Kandidat/innen nach Qualifikationspfad 2 wird ein Dokument, das den Abschluss des akkreditierten laktationsspezifischen Studienprogramms nachweist, anerkannt.
- 3. Klinische Praktikumsstunden - füllen Sie die Berechnung der laktationsspezifischen klinischen Praktikumsstunden aus.** Bei Kandidat/innen nach Qualifikationspfad 2 wird ein Dokument, das den Abschluss des akkreditierten laktationsspezifischen Studienprogramms nachweist, anerkannt.

## **Kann ich die Voraussetzungen innerhalb der 10 Arbeitstage abschließen, in denen ich die**

## **Belegunterlagen einreichen soll?**

Schulungsmaßnahmen oder Unterrichtsstunden, die nach dem Datum Ihrer Bewerbung abgeschlossen werden, werden nicht anerkannt. Alle Voraussetzungen, um für die Prüfung zugelassen zu werden, müssen abgeschlossen sein, bevor Sie Ihre Bewerbung einreichen.

## **V. Prüfung**

### **Kann ich die Prüfung an einem Prüfungsort in der Nähe meines Wohnsitzes ablegen?**

Das IBLCE arbeitet sowohl mit dem neutralen Prüfungsanbieter als auch mit den Prüfungskandidat/innen zusammen, damit Kandidat/innen so nah an ihrem Wohnsitz wie praktisch machbar an der Prüfung teilnehmen können. Es kann jedoch nicht garantiert werden, dass ein Termin in einem Prüfungsort in der Nähe Ihres Wohnsitzes frei ist. Je eher Sie Ihren Prüfungstermin vereinbaren, umso mehr Möglichkeiten haben Sie zur Auswahl. Obwohl das Prüfungszentrum-Netzwerk die ganze Welt umspannt, kann es in einigen Ausnahmefällen dennoch erforderlich sein, dass Sie eine Anfahrt von Ihrem Wohnort bis zum Prüfungszentrum in Kauf nehmen müssen.

2021 haben Kandidat/innen, die die Prüfung auf Englisch ablegen, die Wahl, die Prüfung zuhause oder an einem anderen Ort via *Live Remote Proctoring* (Live-Prüfungsfernbeaufsichtigung; LRP) abzulegen. Näheres darüber erfahren Sie [hier](#).

[Hier](#) erfahren Sie mehr über Ihre Wahlmöglichkeiten und wichtige Erwägungen zum Ablegen der IBCLC-Prüfung 2021 und erhalten Hinweise zum Prüfungstag.

### **Wann erhalte ich die Prüfungsergebnisse?**

April-Prüfung: Ende Juni, die Zertifizierung gilt ab dem 1. Juli

September-Prüfung: Ende Dezember, die Zertifizierung gilt ab dem 1. Januar

### **Wo wird die Prüfung abgelegt?**

Die Prüfungszentren werden von einem großen Prüfungsanbieter betrieben, und Termine für eine Teilnahme in einem Prüfungszentrum Ihrer Wahl müssen von Ihnen vereinbart werden. Das IBLCE ist eines von vielen Zertifizierungsgremien und -organisationen, für die der neutrale Prüfungsanbieter Prüfungen in seinen Prüfungszentren anbietet. Daher stehen für die IBCLC Prüfungstermine jedes Jahr Reservierungsblocks für einen bestimmten Zeitraum zur Verfügung, und es ist wichtig, dass sich die Kandidat/innen selber darum kümmern, zeitnah einen Termin zu vereinbaren. Nähere

Informationen über die Fristen für die Terminvereinbarung erhalten Sie in der E-Mail über die Bewilligung Ihrer Prüfung.

Das IBLCE arbeitet sowohl mit dem neutralen Prüfungsanbieter als auch mit den Prüfungskandidat/innen zusammen, damit Kandidat/innen so nah an ihrem Wohnsitz wie praktisch machbar an der Prüfung teilnehmen können. Jedoch kann nicht garantiert werden, dass ein Termin in einem Prüfungsort in der Nähe Ihres Wohnsitzes frei ist.

2021 können Kandidat/innen, die die Prüfung auf Englisch ablegen, wählen, ob sie die Prüfung zuhause oder an einem anderen Ort via *Live Remote Proctoring* ablegen wollen. Näheres darüber erfahren Sie [hier](#).

[Hier](#) erfahren Sie mehr über Ihre Wahlmöglichkeiten und wichtige Erwägungen zum Ablegen der IBCLC-Prüfung 2021 und erhalten Hinweise zum Prüfungstag.

### **Was erwartet mich, wenn ich im Prüfungszentrum eintreffe?**

Um Zulass zur Prüfung zu erhalten, müssen Kandidat/innen ZWEI (2) Ausweisdokumente vorlegen.

Das Hauptausweisdokument muss den Namen des/r Kandidat/in, ein aktuelles Passbild und seine/ihre Unterschrift aufweisen. Auf dem zweiten Ausweisdokument muss entweder sein/ihr Name und seine/ihre Unterschrift oder sein/ihr Name und ein aktuelles Foto zu sehen sein. Die Einzelheiten zu diesen Bedingungen können Sie im Informationsheft für Prüfungskandidat/innen nachlesen.

Die Namen auf den Ausweisen müssen übereinstimmen, und es muss der selbe Name sein, der auch in der Akte des IBLCE steht. Kandidaten, die ihren Namen aktualisieren oder ändern müssen, MÜSSEN IBLCE benachrichtigen. Solche Aktualisierungen müssen innerhalb der im Autorisierungsschreiben per E-Mail angegebenen Frist erfolgen, jedoch müssen die Ausweisdokumente beim Antritt zur Prüfung gültig und nicht abgelaufen sein und übereinstimmen.

Wenn Sie im Prüfungszentrum eintreffen, müssen Sie sich beim Prüfungsleiter anmelden, Ihre Ausweise werden geprüft und Sie werden gebeten, sich zu registrieren. Außerdem müssen Sie Ihre persönlichen Gegenstände (z.B. Schmuck, Uhren, Taschen) in ein Schließfach legen, für das Sie einen Schlüssel erhalten. Wenn Sie Wertgegenstände oder andere geschätzte Gegenstände nur ungern in einem Schließfach lassen möchten, wäre es besser, wenn Sie diese zuhause lassen. Ähnlich wie am Flughafen, müssen Sie sich mit einem Handgerät abscannen lassen oder durch ein Metalldetektor-Portal gehen. Hierbei handelt es sich um eine wichtige Sicherheitsmaßnahme zum Schutz der Integrität des Prüfungsinhalts und der Zertifizierung. Durch das Abscannen sollen versteckte, verbotene Gegenstände, die Kandidat/innen evtl. am Körper tragen, aufgespürt werden. Alle Kandidat/innen müssen sich abscannen lassen, es sei denn einem/einer Kandidat/in wurde ein medizinisches Gerät, beispielsweise eine Insulinpumpe oder einen Schrittmacher, implantiert, für das



er/sie ein medizinisches Attest vorlegen kann. Bitte beachten Sie, dass Sie aufgrund von COVID-19 in Ihrem Prüfungszentrum evtl. nicht mit einem Metalldetektorstab abgescannt werden. Sie werden aufgefordert werden, nachzuweisen, dass Ihre Taschen leer sind. Kandidat/innen, die aufgrund einer gebrochenen Gliedmaße einen Gips tragen, können genauer untersucht werden. Das gleiche gilt für Kandidat/innen mit Tätowierungen. Bitte verstehen Sie diese Maßnahmen als Teil des Standardsicherheitsverfahrens im Prüfungszentrum.

Bitte beachten Sie: beim Eintreffen im Prüfungszentrum werden Kandidat/innen gebeten, der Hausordnung des Prüfungszentrum zuzustimmen. Wenn ein/e Kandidat/in gegen diese Hausordnung verstößt, kann er/sie von der Prüfung ausgeschlossen werden. Die entrichteten Prüfungsgebühren verfallen, das Prüfungsergebnis wird für ungültig erklärt und/oder es erfolgt Strafanzeige.

WICHTIG: Bitte lesen Sie die Richtlinien 2021 des Prüfungszentrums über die Einschränkung sozialer Kontakte usw. sorgfältig durch. Sie finden diese [hier](#).

[Hier](#) erfahren Sie mehr über Ihre Wahlmöglichkeiten und wichtige Erwägungen zum Ablegen der IBCLC-Prüfung 2021 und erhalten Hinweise zum Prüfungstag.

### **Warum wird so viel Wert auf Sicherheit gelegt?**

Bei der IBCLC handelt es sich um eine berufliche Qualifikation. Sicherheit ist wichtig, um die Integrität der Qualifikation zu gewährleisten. Die Arbeit von IBCLCs hat Auswirkungen auf Kleinkinder und Eltern, und daher ist ein Nachweis ihrer Kenntnisse von größter Wichtigkeit. Außerdem fließen eine Menge Fachkenntnisse, Zeit und Geldmittel in die Entwicklung der Prüfungsfragen und -aufgaben. Zertifizierungsfachleute schätzen, dass der Wert der einzelnen Prüfungsaufgaben üblicherweise bei \$1.000,- bis \$2.000,- liegt. Sicherheit ist sowohl für das Wohlergehen und den Schutz der Öffentlichkeit wichtig als auch für das Wohlergehen des Zertifizierungsgremiums, das die Prüfungsaufgaben entwickelt.

### **Kann ich meinen Termin auf ein anderes Prüfungszentrum verlegen?**

Sofern freie Termine verfügbar sind, ist eine Terminverlegung bis zu einem vom IBLCE festgelegten Datum möglich. Kandidat/innen können einen Prüfungstermin bis spätestens 30 Tage vor dem festgesetzten Prüfungsdatum ohne Strafgebühr verschieben oder absagen. Innerhalb von 5-29 Tagen vor dem festgesetzten Termin müssen Kandidat/innen eine Umbuchungsgebühr von \$50,- zahlen, die der/die Kandidat/in direkt beim Prüfungsanbieter entrichten muss. Ab 5 Tage vor dem festgesetzten Termin ist keine Verschiebung oder Absage mehr zulässig. Versäumt es der/die Kandidat/in, zum festgesetzten Prüfungstermin zu erscheinen, so verfällt die Prüfungsgebühr.

Sollte Ihr Prüfungstermin abgesagt werden, weil das Prüfungszentrum wegen COVID-19 geschlossen ist, fallen für die Terminverschiebung keine Gebühren an.

### **Zu welcher Uhrzeit sollte ich zu meinem Termin erscheinen?**

Kandidat/innen sollten genügend Zeit für die Anreise zur Prüfung einplanen. Kandidat/innen werden gebeten, 30 Minuten vor dem angesetzten Termin im Prüfungszentrum einzutreffen. Dadurch sollten Kandidat/innen genügend Zeit haben, um die erforderlichen Anmeldeformalitäten zu erledigen. Kandidat/innen, die mehr als 30 Minuten zu spät zu ihrem Prüfungstermin kommen, werden von der Teilnahme an der Prüfung ausgeschlossen, und ihre Prüfungsgebühren verfallen.

### **Darf ich Wasser oder eine Kleinigkeit zum Essen zu meiner Prüfung mitnehmen?**

Sie dürfen eine Flasche Wasser und/oder eine Kleinigkeit zum Essen ins Prüfungszentrum mitnehmen, müssen aber Wasser und Essen zusammen mit Handtasche, Rucksack, Handy und sonstigen persönlichen Gegenständen in Ihrem zugewiesenen Schließfach aufbewahren. Bitte fragen Sie den/die Prüfungsleiter/in im Prüfungszentrum, wo Sie essen und trinken dürfen. Flüssigkeiten können Tastaturen und andere Computerausrüstung beschädigen, deswegen sind keine Flüssigkeiten am Prüfungsplatz erlaubt.

### **Darf ich eine Pause einlegen, um die Toilette aufzusuchen?**

Ja, Sie dürfen eine Pause einlegen, um die Toilette aufzusuchen? Für die dafür in Anspruch genommene Zeit erhalten Sie keine zusätzliche Zeit für die Prüfung. Sie können auch die fünfminütige Pause zwischen Teil 1 und Teil 2 der Prüfung nutzen. Wenn Sie von der Toilette zurückkehren, müssen Sie erneut die Check-in Prozedur durchlaufen, damit der Prüfungsleiter Sie wieder in den Prüfungsraum einlassen darf.

### **Wie viel Zeit habe ich, um die Prüfung abzulegen?**

Die normale IBLCE Prüfung dauert vier Stunden. Prüflingen mit belegter angemessener Bedarfsanpassung kann zusätzliche Prüfungszeit gewährt werden. Prüflingen, die die angebotene Prüfung nicht in ihrer Muttersprache ablegen können, erhalten dreißig (30) zusätzliche Minuten.

### **Darf ich mein Handy benutzen, wenn ich während des Prüfungsdurchgangs eine Pause einlege?**

Während der Prüfung oder in den Pausen, die Sie während des Prüfungsdurchgangs einlegen, ist es Ihnen nicht gestattet, Ihr Handy / Smartphone oder elektronische Geräte zu benutzen. Kandidat/innen, bei denen während der Prüfung oder während Pausen ein solches Gerät gefunden wird oder die ein solches Gerät benutzen, werden von der Prüfung ausgeschlossen und ihre Prüfung wird nicht bewertet. Kandidat/innen, die ihre Mobiltelefone oder andere elektronische Geräte zum Prüfungsort mitbringen, müssen diese ausschalten (es genügt nicht, sie auf Flugzeugmodus oder stumm zu schalten) und sie an dem vom Prüfungsleiter/der IBLCE Prüfungsaufsicht bestimmten Platz ablegen. [Bitte beachten Sie: weder Prüfungsleiter/IBLCE Prüfungsaufsicht noch das IBLCE übernehmen eine

Haftung für das persönliche Eigentum der Kandidat/innen.]

### **Was geschieht, wenn ich die Prüfung nicht bestehe? Kann ich dann die nächste angebotene Prüfung ablegen?**

Sie können sich für eine Wiederholung der Prüfung beim nächsten Prüfungsdurchgang in dieser Sprache anmelden. Wenn Sie die Prüfung auf Englisch als computerbasierten Test (CBT) ablegen möchten, haben Sie die Wahl zwischen der Prüfung im April oder im September. Wenn Sie die Prüfung in einer anderen Sprache als Englisch ablegen möchten, können Sie sich für die Teilnahme an der September-Prüfung bewerben. Informationen über die erneute Bewerbung werden zur Verfügung gestellt, sobald die Prüfungsergebnisse feststehen. Wenn Sie die IBCLC Prüfung nicht bestehen, haben Sie Anspruch auf einen Rabatt von 50% auf die Gebühr für die nächsten drei Prüfungsversuche bzw. bis zu drei Jahre nach dem ersten fehlgeschlagenen Versuch. Dieser Rabatt gilt sowohl für erstmalige Prüfungskandidat/innen als auch für Kandidat/innen für die Rezertifizierungsprüfung. Die Höhe der Gebühr finden Sie im Informationsheft für Prüfungskandidat/innen im Abschnitt Gebührenordnung.

## **VI. Rezertifizierung**

### **Meine Rezertifizierung steht dieses Jahr an. Welcher Teil meiner Arbeit oder ehrenamtlichen Tätigkeit wird auf die 250 Praxisstunden in der Stillberatung angerechnet?**

Die 250 Stunden in der Stillberatung können in Voll- oder Teilzeit, ehrenamtlich oder bezahlt oder in einer Kombination erworben werden. Hier einige Beispiele:

- Persönliche, telefonische oder Online-Still- und Laktationsberatung für stillende Familien. Weitere Informationen zur Online-Betreuung finden Sie unter [Beratende Stellungnahme des IBLCE zu Telegesundheits](#).
- Unterweisung stillender Familien und/oder Angehöriger der Berufsgruppe in menschlicher Laktation
- Verwaltungs- und Aufsichtstätigkeit als IBCLC in den Bereichen Stillen und Laktation.
- Ehrenamtliche Mitarbeit in einem Ausschuss oder Vorstand einer Organisation, die das Stillen fördert und/oder unterstützt.
- Redner/in bei einer Fortbildungsveranstaltung zum Thema Laktation.
- Mitarbeit in der Redaktion einer Zeitschrift oder Publikation, die sich mit Laktation oder Stillen beschäftigt.
- Forschung zum Thema Laktation.
- Entwicklung von Stillrichtlinien im Gesundheitswesen.

- Veröffentlichung von evidenzbasierten Informationen über die menschliche Laktation und das Stillen.

Lesen Sie auch die nachstehenden Unterlagen über die Praxis als IBCLC [auf Ihrer Sprachseite](#) und beachten Sie die Bedeutung des *Internationalen Kodex für die Vermarktung von Muttermilchersatzprodukten* der Weltgesundheitsorganisation:

*Geltungsbereich für die Praxis von IBCLCs*  
*Klinische Kompetenzstandards für IBCLCs*  
*Detaillierte Inhaltsübersicht*

**Wie kann ich bestätigen, dass der Bildungsanbieter meiner Kurse keine Firma, einschließlich Hersteller, Lieferant oder Vermarkter, ist, deren Produkte in den Anwendungsbereich des Internationalen Kodex für die Vermarktung von Muttermilchersatzprodukten der Weltgesundheitsorganisation (WHO) (1981) und die weiterführenden Beschlüsse der Weltgesundheitsversammlung (WHA) (z.B. Säuglingsfertiernahrung, Babyfläschchen und Sauger) fallen?**

Wenn Sie sich in Bezug auf das gesamte Produktprogramm des Bildungsanbieters oder seine Zuordnung innerhalb des WHO-Kodex nicht sicher sind, müssen Sie den Bildungsanbieter direkt ansprechen und sich die Einhaltung des WHO-Kodex bestätigen lassen.

**Welche Bildungsangebote sind zulässig, und muss ich Unterlagen vorlegen, aus denen die Einhaltung des WHO-Kodex hervorgeht?**

Da es heute gängige Praxis ist, lässt IBLCE Bildungsangebote für die Zertifizierung und Rezertifizierung zu, die sich nach den allgemeinen Lehrfächern und der chronologischen Reihenfolge gemäß der [Detaillierten Inhaltsübersicht für IBCLCs](#) richten. Sollte Ihre Bewerbung zufällig für eine Überprüfung ausgewählt werden, wird IBLCE um einen Nachweis des Bildungsabschlusses vom Anbieter bitten, und damit dieses Bildungsangebot für die Zertifizierung oder Rezertifizierung angerechnet wird, darf der Bildungsanbieter keine juristische Person sein, deren Produkte in den Anwendungsbereich des WHO-Kodex (z.B. Säuglingsfertiernahrung, Babyfläschchen und Sauger) fallen. Für die Überprüfung kann ein Nachweis darüber verlangt werden. Es genügt eine offizielle Dokumentierung oder ein Schreiben des Bildungsanbieters, in der dieser bescheinigt, dass es sich nicht um eine Firma einschließlich Hersteller, Lieferant oder Vermarkter, handelt, deren Produkte in den Anwendungsbereich des Internationalen Kodex für die Vermarktung von Muttermilchersatzprodukten der Weltgesundheitsorganisation (WHO) (1981) und die weiterführenden Beschlüsse der Weltgesundheitsversammlung (WHA) (z.B. Säuglingsfertiernahrung, Babyfläschchen und Sauger) fallen. Um die Einhaltung dieser Vorschrift zu erleichtern, rät IBLCE juristischen Personen, die den WHO-Kodex einhalten und den WHO-Kodex im Bildungsprogramm propagieren, diese Informationen auf der Teilnahmebescheinigung zu vermerken, die den Lernenden ausgehändigt wird.

**Wenn die Bildungsmaßnahme bei einem nicht-konformen Bildungsanbieter vor dem Stichtag am 1. Januar 2022 abgeschlossen, die Bewerbung für die Zertifizierung oder Rezertifizierung aber erst *nach* diesem Stichtag eingereicht wird, werden die Punkte dann anerkannt?**

Bezüglich dieser neuen Vorschrift wird eine Übergangsfrist gewährt, sodass Bildungsmaßnahmen, die vor dem 1. Januar 2021 abgeschlossen wurden, für die Zertifizierung und Rezertifizierung verwendet werden können. Zeugnisse mit Datum vom 01. Januar 2022 und später werden nicht für die IBCLC-Zertifizierung oder Rezertifizierung angerechnet, wenn es sich bei dem Bildungsanbieter um eine juristische Person einschließlich Hersteller, Lieferant oder Vermarkter handelt, deren Produkte in den Anwendungsbereich des WHO-Kodex (z.B. Säuglingsfertiernahrung, Babyfläschchen und Sauger) fallen.