



Formularz odwołania: Kwalifikacja i recertyfikacja

IBLCE® rozpatrzy odwołania dotyczące postanowień o niezakwalifikowaniu do certyfikacji lub recertyfikacji, złożone przez kandydatów i konsultantów IBCLC. Od negatywnej decyzji można się odwołać z następujących powodów: 1) IBLCE niepoprawnie zastosowała kryteria certyfikacji lub recertyfikacji, lub 2) na decyzję wpłynął błąd merytoryczny. **Odwołanie od przekroczonego terminu można złożyć wyłącznie w sytuacji, gdy zachodzą udokumentowane i zweryfikowane nadzwyczajne okoliczności.**

Polityka IBLCE dotycząca nadzwyczajnych okoliczności: Nadzwyczajne okoliczności to wyłącznie poważna choroba lub poważne uszkodzenie ciała kandydata/osoby certyfikowanej lub najbliższego członka rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny, doświadczenie nieuniknionej klęski żywiołowej lub zmiany związane z aktywną służbą wojskową. Z powodu pandemii COVID-19 nadzwyczajne okoliczności obejmują również kwestie związane z COVID-19, takie jak utrata pracy przez kandydata i/lub partnera/małżonka, problemy zdrowotne związane z COVID-19 kandydata lub członka najbliższej rodziny, i/lub obawy przed przebywaniem w miejscach publicznych z powodu COVID-19.

Pozytywnie rozpatrzone odwołanie może skutkować: 1) zaliczeniem wniesionej opłaty egzaminacyjnej na poczet przyszłego egzaminu, uzgodnionego z odpowiednim wyprzedzeniem, lub 2) przedłużeniem certyfikacji o jeden rok. Jeśli złożono odwołanie od terminu przewidzianego na recertyfikację lub kwalifikację, które skutkowałyby przedłużeniem certyfikacji o rok, zgodnie z polityką dotyczącą wniosków o przedłużenie certyfikacji, wówczas należy przedłożyć dowód uzyskania 15 punktów L-CERP.

W każdym wypadku odwołanie musi być złożone przed IBLCE w ciągu 30 dni od daty powiadomienia o niezakwalifikowaniu. Prosimy wraz z dokumentacją na poparcie odwołania podać następujące informacje:

Imię i nazwisko (drukowanymi literami)

Identyfikator IBLCE (nie chodzi o numer L)									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Wybrać jedną z opcji: Wniosek o pierwszą certyfikację

Wniosek o recertyfikację

Adres

Numer telefonu

Adres e-mail (ten sam, który podano podczas zakładania konta IBLCE)

Wymagane informacje i podstawy odwołania:

Prosimy podać okoliczności dotyczące niezakwalifikowania, na których chcieliby Państwo oprzeć odwołanie oraz powołać się na właściwą politykę (prosimy podać tytuł polityki).

Jakie dostali Państwo powiadomienie o niezakwalifikowaniu?

Data powiadomienia

Prosimy podać termin, którego Państwo nie dotrzymani. (tj. Czas na złożenie wniosku, Recertyfikacja, itp.)

Kiedy upłynął termin

Polityki znajdują Państwo w Informatorze dla Kandydatów i we Wskazówkach do Recertyfikacji na [stronie IBCLC](#) (prosimy o zaznaczenie wszystkich właściwych opcji):

IBLCE niepoprawnie zastosowała kryteria certyfikacji lub recertyfikacji

Prosimy podać, jakie kryteria zastosowano niepoprawnie:

Na decyzję wpłynął błąd merytoryczny

Prosimy podać błędne fakty.

Przekroczono termin z powodu zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności

Prosimy podać nadzwyczajne okoliczności (zgodnie z Polityką IBLCE dotyczącą nadzwyczajnych okoliczności, o której mowa powyżej):

Prosimy podać fakty, które leżą u podstaw odwołania, ze szczegółami:



Załączniki

Każde odwołanie musi być złożone wraz z załącznikami. Jeśli złożono odwołanie od terminu przewidzianego na recertyfikację lub kwalifikację, które skutkowałoby przedłużeniem certyfikacji o rok, zgodnie z polityką dotyczącą wniosków o przedłużenie certyfikacji, wówczas należy przedłożyć dowód uzyskania 15 punktów L-CERP. Prosimy podać rodzaj załączanych dokumentów:

Spełnienie wymogów IBLCE (np. zaświadczenia o odbytych kursach czy szkoleniach)

Nadzwyczajne okoliczności (musi to być dokumentacja **zewnętrzna**)

Inne dokumenty na poparcie odwołania

Prosimy w chronologicznej kolejności podać załączaną dokumentację, wraz z krótkim opisem każdego dokumentu:

Warunki: Podpisując niniejszy formularz, przyjmuję do wiadomości i rozumiem, że decyzja Komisji Odwoławczej IBLCE jest ostateczna i stanowi informację poufną. Oświadczam, że wedle mojej najlepszej wiedzy i przekonania, wszystkie informacje podane w powyższym formularzu są zgodne z prawdą i kompletne. Przyjmuję ponadto do wiadomości, że pozytywne odwołanie skutkuje przelaniem opłat egzaminacyjnych do przyszłego egzaminu, o którym powiadomienie zostanie wysłane z odpowiednim wyprzedzeniem, lub przedłużeniem certyfikacji o jeden rok, w zależności od powodu odwołania.

Podpis

Data

Aby złożyć odwołanie do Komisji Odwoławczej IBLCE, proszę zamieścić uzupełniony formularz odwołania wraz z załącznikami, korzystając z poniższego linka.

[Upload and Submit](#)

Jeśli mają Państwo pytania w związku z procesem odwołania, prosimy o kontakt z lokalnym oddziałem. Dane do kontaktu znajdują Państwo tutaj: <https://iblce.org/contact-2/>