



국제수유상담가시험원 전문직 행위 규약소장 서식

고소하는 사람(“원고”)은, 소장을 제출하기 전에, IBLCE [징계 절차](#)를 숙지하고 다음 요건을 준수하는지 확인해야 합니다:

1. 소장 및 관련 서류를 IBLCE에 제출할 수 있는 유일한 방법은 우편 발송하거나 소장 및 모든 증거 서류를 소장 서식에 제공된 링크를 통해 업로드하는 것입니다.
2. 소장의 빈 칸을 빠짐없이 작성해야 합니다. 빈 칸이 남아 있는 경우 접수되지 않습니다.
3. 가능한 모든 증거 서류를 소장 서식과 함께 제출해야 합니다(예: 소셜 미디어 게시물, 이메일, 사진, 차트 등의 스크린 샷).
4. 고소인은 사업이나 단체가 아닌 개인이어야 하며, 국제수유상담가가 [전문직 행위 규약](#)("CPC" 또는 "규약")의 하나 이상을 위반한 사실에 대해 직접적인 경위로 알게 된 사람이어야 합니다. 간접 증언에 기반한 소장은 물론 충분한 증거 서류가 없는 소장은 관련 절차에 따라 IBLCE의 재량으로 기각될 수 있습니다.
5. IBLCE는 학대 또는 심각한 신체 상해와 같은 중대한 행위에 관한 혐의에 대해서만 제삼자가 제공한 정보에 근거해 소장에 대한 자체 조사를 개시할 수 있으며, 기타 모든 익명의 소장은 IBLCE에서 처리되지 않습니다.
6. 징계 절차가 진행될 동안 공정한 절차를 보장하기 위해 고소인의 신원이 피고소인인 국제수유상담가에게 공개될 수 있습니다.
7. 국제수유상담가에 대한 유죄 판결과 관련된 소장은 해당 범죄가 수유 상담 관행과 관련이 없는 경우에는 기소할 수 없습니다.
8. 징계 절차는 전문직 행위 규약에 규정된 범위 내에서 국제수유상담가의 잠재적인 비윤리적 행위에 대한 고소만을 해결하기 위해 마련되었습니다. 징계 절차는 국제수유상담가의 행위가 명예훼손 또는 중상에 해당한다는 주장과 같은, 상업적 또는 개인적 성질의 분쟁이나 전문적 의견의 차이에 대해서는 적용되지 않습니다. 이러한 사안들은 징계 절차에 호소하지 않고 해결되어야 합니다. 주요 요소들이 규약에 의거한 비윤리적 행위의 수준에 대한 것으로 이루어진 고소만이 징계 절차 하에서 IBLCE에 의해 기소 가능한 것으로 간주됩니다.
9. CPC에 의거한 비윤리적 행위의 기준에 부합하지 못하는 국제수유상담가가 제출한 소장이나 악의적인 의도(예: 복수)로 제출된 소장은 절차의 남용이자 전문직 행위 규약 섹션 6.1에 명시된 원칙 "건강 전문가로서 정직하고 공정하게 행동해야"

한다."에 대한 위반으로 간주될 수 있습니다.

10. 절차의 기밀유지: 징계 문제에 관한 조사 및 결정과 IBCLC 전문직 행위 규약 관련 고소 내용은 기밀 사항입니다. 법에 따라 공개해야 하는 경우 또는 징계 절차를 수행하기 위해 필요한 경우(이미 종결되었으며 공적인 제재가 가해진 고소 사건의 경우 제외)를 제외하고 해당 절차는 기밀을 유지해야 합니다.

5. 소장 내용을 뒷받침하는 실제 사건 기술:

소장의 내용을 간단 명료하게 시간순으로 요약하십시오. 잠재적 위반 행위와 관련된 직접적인 체험 사실을 기술하십시오.

6. 사실을 뒷받침하는 자료:

- 사용 가능한 모든 증거 자료를 소장과 함께 제출해야 합니다.
- 이 시트를 사용하여 각 자료에 관한 간략한 설명과 함께 시간순으로 목록을 정리합니다. (날짜, 자료 유형, 연관성 등)

본인은 사실을 뒷받침할 자료가 없습니다.

7. 위반 혐의:

본 사건의 피고소인인 인증자가 위반한 혐의가 있는 **IBLCE** 전문직 행위 규정(CPC)의 특정 조항(들)을 규정하고, 피고소인이 어떻게 CPC 원칙을 위반했는지 기술하십시오.

징계 절차 진행을 위해 필요한 내용입니다.

IBLCE 전문직 행위 규정
원칙 번호

위반 내용

귀하 및 귀하의 자녀의 건강 정보 공개에 대한 동의(REN): 인증자에 대한 귀하의 소장은 귀하 및/또는 귀하의 자녀에 대한 건강 정보가 포함될 수 있습니다. 아래에 서명하면, 귀하는 IBLCE에게 귀하가 인증자에 대해 제기한 징계 절차를 목적으로 본 소장에 포함한 모든 정보를 (a) 인증자 및 (b) 본 소장의 내용에 대해 알고 있는 모든 사람들과 공유하거나 공개할 수 있는 권한을 부여하게 됩니다. 이 정보는 해당 인증자와 관련해 IBLCE가 보유하는 기록의 일부가 되며 IBLCE의 개인 정보 보호 고지 사항[링크]에 따라 보관됩니다.

특정 제3자로부터의 귀하와 귀하의 자녀의 건강 정보 수신 동의: 국제수유상담가에 대한 전문직 행위 규약 관련 징계 절차(“E&D 절차”)에 따라 귀하의 불만에 대해 조사하고 해결하기 위해 저희는 인증자 혹은 인증자가 귀하의 불만 사항에 관한 관련 사실을 알고 있는 사람으로 확인한 제3자로부터 정보를 수집할 수 있습니다. 아래에 서명함으로써 귀하는 이에 동의하게 됩니다. 그와 같이 수집된 모든 정보는 IBLCE의 [개인 정보 보호 고지 사항](#)에 따라 보관됩니다.

본 동의서에 서명하지 않고 소장을 제출할 경우, 소장은 처리되지 않으며 귀하의 개인 정보를 인증자와 공유하지 않을 것입니다. 하지만, 귀하의 기록은 저희 [개인 정보 보호 고지 사항](#)에 따라 보존됩니다.

소장은 전문직 행위 규약 위반 혐의에 대해 직접적인 경위로 알게 된 개인이 서명해야 합니다.

서명: _____ 날짜: _____

본 서류에 서명함으로써, 귀하는 본 소장의 모든 정보가 귀하가 아는 한도 내에서 진실되며 정확하다는 것을 입증하는 바입니다.

서명: _____ 날짜: _____

귀하가 소장에서 제기한 불만 사항이 시험원의 전문직 행위 규약을 위반했을 가능성이 있다고 판결되면, 귀하의 불만 사항에 대한 조사가 시작될 것이며 귀하는 그에 대한 알림을 받게 될 것입니다. 하지만, 위반 가능성이 없다는 결정이 나오면, 귀하의 소장이 기각되었다는 통지를 받게 됩니다.

소장 및 모든 증거 서류를 여기에 업로드:

<https://iblce.sharefile.com/filedrop>

본 서식을, “친전(親展, Personal & Confidential)”이라고 표시하여, 다음 주소로 우송하실 수 있습니다:

International Board of Lactation Consultant Examiners (“IBLCE”) International Office
Attention: Ethics and Discipline Committee
10301 Democracy Lane
Suite 400
Fairfax, VA 22030 USA