



CONSELHO INTERNACIONAL DE AVALIAÇÃO DE CONSULTORES EM LACTAÇÃO CÓDIGO DE CONDUTA PROFISSIONAL FORMULÁRIO DE RECLAMAÇÃO

Antes de submeter uma reclamação, a pessoa que a registra (o/a “Reclamante”) deve tomar conhecimento dos [Procedimentos Disciplinares](#) do IBLCE e verificar se estão de acordo com os requisitos a seguir:

1. A reclamação deve ser enviada ao IBLCE, junto com a documentação comprobatória, por correio ou por meio de upload utilizando-se o link informado no formulário de reclamação.
2. Cada seção do formulário de reclamação deve ser preenchida. Requisições incompletas não serão aceitas.
3. Toda a documentação comprobatória disponível deve ser submetida junto com o formulário de reclamação (por exemplo, capturas de tela de publicações em mídias sociais, e-mails, fotos, gráficos etc.).
4. O(a) Reclamante deve ser pessoa física e não jurídica, com conhecimento direto, em primeira mão, dos fatos que constituem a violação de um ou mais princípios do [Código de Conduta Profissional](#) do IBCLC (o “CPC” ou o “Código”). Reclamações apresentadas sem documentação comprobatória suficiente, bem como baseadas em boatos, podem ser descartadas a critério exclusivo do IBLCE, de acordo com os procedimentos pertinentes.
5. O IBLCE só pode iniciar reclamações por iniciativa própria com base em informações de terceiros quando as alegações forem ligadas a conduta flagrante como, por exemplo, abuso ou dano físico significativo; nenhum outro tipo de reclamação anônima será atendido pelo IBLCE.
6. Durante o curso do processo disciplinar, a identidade do(a) Reclamante pode ser informada ao IBCLC alvo da reclamação com o objetivo de assegurar um processo justo.
7. Uma reclamação que envolva a condenação de um IBCLC por crime pode não ser acionável se o referido crime não tiver relação com a prática de consultoria em lactação.
8. O processo disciplinar foi criado para resolver tão somente reclamações relacionadas à possível conduta antiética de um IBCLC dentro do contexto do Código de Conduta Profissional. O processo disciplinar não se aplica a disputas de natureza comercial ou pessoal como, por exemplo, alegações de conduta de difamação ou depreciação do IBCLC ou diferenças de opinião profissional. Essas matérias devem ser resolvidas sem que se recorra a um processo disciplinar. Apenas reclamações em que o principal componente esteja alinhado a uma conduta antiética segundo o Código serão consideradas acionáveis pelo IBLCE, segundo os termos dos Procedimentos Disciplinares.

9. A submissão de reclamações dos IBCLCs que não esteja claramente alinhada à conduta antiética segundo o CPC ou reclamações que sejam submetidas em má-fé (por exemplo, retaliações), podem ser vistas como um abuso de processo e potencial violação do Código de Conduta Profissional, que em sua seção 6.1 estabelece: “Comporte-se como um profissional de saúde de forma honesta e justa”.
10. Confidencialidade dos Procedimentos: A investigação e determinação de questões disciplinares e as reclamações do Código de Conduta Profissional do IBCLC são confidenciais. O processo é confidencial, exceto conforme exigido por lei, ou conforme necessário para conduzir o processo disciplinar, com exceção das reclamações que tenham sido concluídas e que resultem em sanção pública.

CONFIDENCIAL

CONSELHO INTERNACIONAL DE AVALIAÇÃO DE CONSULTORES
EM LACTAÇÃO CÓDIGO DE CONDUTA PROFISSIONAL
FORMULÁRIO DE RECLAMAÇÃO

1. Data de hoje:
2. Pessoa que preencheu o formulário (“reclamante”): [A pessoa deve ter conhecimento direto, em primeira mão, dos fatos que envolvam uma possível violação do Código de Conduta Profissional]

Nome:

Telefone:

Cargo:

Empregador:

Endereço:

Endereço de e-mail:

3. Profissional certificado(a) pelo IBLCE contra o(a) qual a reclamação está sendo registrada:

Nome:

Telefone:

Cargo:

Empregador:

Endereço:

Endereço de e-mail:

4. a) Relação do reclamante com o(a) profissional certificado(a) contra o(a) qual esta reclamação está sendo registrada (ex. Supervisor(a), colega de trabalho, consumidor(a), etc.):

b) Uma descrição de quaisquer medidas tomadas para tratar ou resolver a situação envolvendo este(a) profissional certificado(a) antes de apresentar esta reclamação e os resultados da mesma;

5. Fatos que fundamentam a reclamação:

Forneça um resumo breve, conciso e cronológico da reclamação. Declare seu conhecimento direto e em primeira mão dos fatos que envolvam uma possível violação.

6. Documentos de fundamentação:

- Toda a documentação comprobatória disponível deve ser apresentada junto com o formulário de reclamação.
- Utilize esta folha para fornecer uma lista cronológica da documentação comprobatória com uma breve descrição de cada documento. (Exemplo: Data, Tipo de documento, Relevância).

Não tenho nenhuma documentação comprobatória.

7. Violações alegadas:

Identifique a(s) disposição(ões) específica(s) do Código de Conduta Profissional (CPC) do IBLCE alegadamente violadas pelo(a) profissional certificado(a) que é o objeto da reclamação e forneça uma explicação sobre como o princípio do CPC foi violado.

Isto é requerido para que se iniciem os Procedimentos Disciplinares.

Princípio # do Código de Conduta Profissional IBLCE	Explicação da Violação
--	------------------------

8. Testemunhas

Outras pessoas com conhecimento do(s) incidente(s) que motivou(aram) esta reclamação – apresente informações de contato suficientes para que o IBLCE notifique essas pessoas sobre o uso de seus dados pessoais:

Nome:

Telefone:

Cargo:

Empregador:

Endereço:

Endereço de e-mail:

Nome:

Telefone:

Cargo:

Empregador:

Endereço:

Endereço de e-mail:

9. Outras agências ou organizações às quais você submeteu esta reclamação (ex. conselhos certificadores governamentais, polícia ou outras autoridades, etc.):

CONSENTIMENTO PARA DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES SOBRE A SUA SAÚDE E A DE SEU(S) FILHO(AS): Sua reclamação contra o(a) profissional certificado(a) pode incluir informações sobre a sua saúde e/ou de um ou mais filhos(as). Ao assinar este documento, você autoriza o IBLCE a compartilhar ou divulgar (a) ao(a) profissional certificado(a) (b) a todas as pessoas indicadas por você nesta reclamação que tenham conhecimento de todas as informações incluídas para os fins do procedimento disciplinar a que você deu entrada contra o(a) profissional certificado(a). Essas informações passarão a fazer parte dos registros do IBLCE sobre o(a) profissional certificado(a) em questão e serão mantidas de acordo com o [Aviso de Privacidade](#) do IBLCE.

CONSENTIMENTO PARA QUE O IBLCE RECEBA INFORMAÇÕES DE TERCEIROS SOBRE SUA SAÚDE E A DE SEU(S)

FILHO(AS): Para que possamos investigar e processar sua reclamação de acordo com os Procedimentos Disciplinares do Código de Conduta Profissional de IBCLCs (“[Procedimentos de E&D](#)”), podemos colher informações, inclusive sobre a sua saúde e a de seu(s) filho(as), com o(a) profissional certificado(a) ou terceiros que o(a) profissional certificado(a) identifique como pessoas que detenham conhecimento de fatos relevantes sobre sua reclamação. Ao assinar abaixo você nos autoriza a colhê-las. Todas as informações assim recebidas serão mantidas de acordo com o [Aviso de Privacidade](#) do IBLCE.

Caso você submeta a reclamação sem assinar este consentimento, podemos não processá-la e não compartilharemos seus dados pessoais com o(a) profissional certificado(a). No entanto, ainda manteremos seu registro de acordo com nossa política de retenção de dados e conforme o nosso [Aviso de Privacidade](#).

A reclamação deve ser assinada por uma pessoa com conhecimento em primeira mão da(s) violação(ões) alegada(s) do Código de Conduta Profissional.

Assinatura:

Data:

Ao assinar este documento, você atesta que todas as informações desta reclamação são verdadeiras e corretas até onde lhe é dado crer e saber.

Assinatura:

Data:

Caso as alegações em sua reclamação sejam consideradas possíveis violações do Código de Conduta Profissional IBLCE, você será notificado(a) de que sua reclamação foi aberta para investigação. Se, ao contrário, for considerado que as alegações não procedem, você será notificado(a) de que a reclamação foi rejeitada.

**FAÇA O UPLOAD DA RECLAMAÇÃO E DE TODA A DOCUMENTAÇÃO
COMPROBATÓRIA AQUI:**

<https://iblce.sharefile.com/filedrop>

Você também pode enviar este formulário por correio, com a anotação “Pessoal e Confidencial” para:
International Board of Lactation Consultant Examiners (“IBLCE”) International Office
Attention: Ethics and Discipline Committee
10301 Democracy Lane
Suite 400
Fairfax, Virginia 22030
EUA